

Утверждено:
Решением Совета
Ассоциации «Саморегулируемая корпорация
строителей Красноярского края»
(протокол № 482 от «17» декабря 2018 года)

ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНАРНОМ КОМИТЕТЕ АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ КОРПОРАЦИЯ СТРОИТЕЛЕЙ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»

1. Общие положения

1.1. Положение о Дисциплинарном комитете Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» принимается в новой редакции в связи с решением Совета Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» (далее по тексту также — Ассоциация) от «17» декабря 2018 года (протокол № 428 от «17» декабря 2018 года).

1.2. Положение о Дисциплинарном комитете Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» (далее по тексту также – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок, условия формирования Дисциплинарного комитета Ассоциации, определяет его правовой статус, компетенцию, права и обязанности, порядок осуществления деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации.

1.4. Дисциплинарный комитет Ассоциации создается Советом Ассоциации и является специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, жалоб и обращений.

1.5. Дисциплинарный комитет Ассоциации при осуществлении своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

1.6. Дисциплинарный комитет Ассоциации осуществляет свои функции самостоятельно.

1.7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации осуществляет единоличный исполнительный орган Ассоциации – Генеральный директор Ассоциации.

1.8. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Дисциплинарного комитета Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций.

2. Компетенция, порядок формирования, срок полномочий Дисциплинарного комитета Ассоциации

2.1. К компетенции Дисциплинарного комитета Ассоциации относится:

- рассмотрение дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации за несоблюдение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее по тексту также - Национальное объединение строителей), стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации (далее по тексту также - обязательные требования), в порядке, утвержденном Положением о системе мер дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применения, порядке рассмотрения дел в Ассоциации;

- рассмотрение жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации или иных обращений, содержащих сведения о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, в порядке,

утвержденном Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» и иных обращений.

2.2. Дисциплинарный комитет Ассоциации создается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации - Советом Ассоциации сроком на 4 (четыре) года. Количественный состав Дисциплинарного комитета Ассоциации составляет пять членов.

Дисциплинарный комитет Ассоциации формируется из числа физических лиц (индивидуальных предпринимателей) и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации. Каждый член Дисциплинарного комитета Ассоциации при голосовании имеет 1 (один) голос.

Общее руководство деятельностью Дисциплинарного комитета Ассоциации осуществляет Руководитель Дисциплинарного комитета Ассоциации.

2.3. Руководитель Дисциплинарного комитета Ассоциации избирается Советом Ассоциации из числа избранных в состав Дисциплинарного комитета Ассоциации представителей членов Ассоциации, сроком на 4 (четыре) года.

2.4. Лица, избранные в состав Дисциплинарного комитета Ассоциации и на должность Руководителя Дисциплинарного комитета Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

2.5. Право выдвижения кандидата в состав Дисциплинарного комитета Ассоциации и (или) на должность Руководителя Дисциплинарного комитета Ассоциации имеют:

- Председатель Совета Ассоциации;
- члены Совета Ассоциации;
- члены Ассоциации, при условии выдвижения кандидатуры не менее чем от 40 % состава членов Ассоциации.

2.6. Выдвижение кандидата в состав членов Дисциплинарного комитета Ассоциации и (или) на должность Руководителя Дисциплинарного комитета Ассоциации осуществляется путем направления в адрес Ассоциации письменного заявления с указанием паспортных данных кандидата в срок не позднее, чем за 1 (один) календарный день до даты проведения заседания Совета Ассоциации, в повестку дня которого включен вопрос об избрании членов Дисциплинарного комитета Ассоциации и (или) на должность Руководителя Дисциплинарного комитета Ассоциации.

В случае если в состав Дисциплинарного комитета Ассоциации и (или) на должность Руководителя Дисциплинарного комитета Ассоциации выдвигается кандидат – представитель члена Ассоциации, не являющийся руководителем члена Ассоциации, либо лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица – члена Ассоциации, то к заявлению необходимо приложить оформленное в письменном виде и подписанное согласие данного кандидата на избрание в состав Дисциплинарного комитета Ассоциации и (или) на должность Руководителя Дисциплинарного комитета, а также доверенность на представление интересов юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации в Ассоциации, оформленную в установленном законом порядке.

2.7. Кандидатуры, выдвинутые в состав членов Дисциплинарного комитета Ассоциации, соответствующие требованиям, указанным в настоящем Положении, и не заявившие самоотвод, подлежат включению в число кандидатов, из числа которых избирается состав Дисциплинарного комитета Ассоциации.

2.8. Члены Дисциплинарного комитета Ассоциации избираются открытым голосованием путем поднятия рук по каждой кандидатуре отдельно.

2.9. Руководитель Дисциплинарного комитета Ассоциации избирается Советом Ассоциации из числа избранных в состав Дисциплинарного комитета Ассоциации представителей членов Ассоциации.

2.10. В случае если в состав членов Дисциплинарного комитета Ассоциации избран руководитель юридического лица – члена Ассоциации или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица – члена Ассоциации, а также индивидуальный предприниматель – член Ассоциации, он вправе выступать от имени юридического лица или от имени индивидуального предпринимателя, представлять интересы, а также осуществлять все права члена Дисциплинарного комитета Ассоциации без доверенности.

В случае если в члены Дисциплинарного комитета Ассоциации избран представитель юридического лица – члена Ассоциации, не являющийся лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени данного юридического лица, его полномочия должны подтверждаться доверенностью, выданной указанным юридическим лицом, заверенной подписью его руководителя или иного уполномоченного лица, в соответствии с учредительными документами, и скрепленной

печатью этого юридического лица (при наличии печати).

В случае если в члены Дисциплинарного комитета Ассоциации избран представитель индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, его полномочия должны подтверждаться доверенностью, выданной индивидуальным предпринимателем в установленном законом порядке.

2.11. Исполнение обязанностей члена Дисциплинарного комитета Ассоциации осуществляется персонально на добровольной и безвозмездной основе.

2.12. Полномочия члена Дисциплинарного комитета Ассоциации прекращаются досрочно по решению Совета Ассоциации в случае:

2.12.1. физической невозможности исполнения полномочий: смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим;

2.12.2. на основании поданного членом Дисциплинарного комитета Ассоциации заявления о досрочном сложении полномочий;

2.12.3. прекращения трудовых или иных отношений с юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем – членом Ассоциации, в связи с которыми член Дисциплинарного комитета Ассоциации являлся представителем такого юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя в Дисциплинарном комитете Ассоциации;

2.12.4. прекращения членства в Ассоциации юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя, представитель которого являлся членом Дисциплинарного комитета Ассоциации;

2.12.5. ликвидации юридического лица – члена Ассоциации, представитель которого являлся членом Дисциплинарного комитета Ассоциации;

2.12.6. прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, представитель которого являлся членом Дисциплинарного комитета Ассоциации;

2.12.7. иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.13. Досрочное прекращение полномочий члена Дисциплинарного комитета Ассоциации при сохранении кворума Дисциплинарного комитета Ассоциации, установленного пунктом 4.4 настоящего Положения, не влечет одновременного прекращения полномочий Дисциплинарного комитета Ассоциации в целом. При прекращении полномочий члена Дисциплинарного комитета Ассоциации на оставшийся срок полномочий действующего состава Дисциплинарного комитета Ассоциации может быть избран новый член Дисциплинарного комитета Ассоциации из числа представителей членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Полномочия членов Дисциплинарного комитета Ассоциации

3.1. Руководитель Дисциплинарного комитета Ассоциации осуществляет следующие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации:

- организует проведение и председательствует на заседаниях Дисциплинарного комитета Ассоциации;

- ходатайствует перед Советом Ассоциации о досрочном прекращении полномочий членов Дисциплинарного комитета Ассоциации;

- представляет Дисциплинарный комитет Ассоциации перед Общим собранием членов Ассоциации, Советом Ассоциации и другими органами Ассоциации;

- подписывает протоколы Дисциплинарного комитета Ассоциации, а также иные документы, связанные с деятельностью Дисциплинарного комитета Ассоциации;

- обращается в Совет Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в работе Дисциплинарного комитета Ассоциации;

- решает иные вопросы, связанные с деятельностью Дисциплинарного комитета.

3.2. Член Дисциплинарного комитета Ассоциации осуществляет следующие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации:

- участвует на заседаниях Дисциплинарного комитета Ассоциации;

- участвует в обсуждении вопросов повестки дня заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации и знакомится с соответствующими материалами;

- вносит предложения об истребовании дополнительных материалов и иной информации, необходимых для рассмотрения вопросов повестки дня заседания, у членов Ассоциации и иных лиц;

- участвует в голосовании по вопросам повестки дня заседания Дисциплинарного комитета

Ассоциации;

- по поручению Руководителя Дисциплинарного комитета Ассоциации выступает на заседаниях Дисциплинарного комитета Ассоциации, а также иных органов Ассоциации;
- осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Дисциплинарного комитета Ассоциации и предоставленные Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

3.3. Член Дисциплинарного комитета Ассоциации не вправе:

- передавать свои права иным лицам, в том числе по доверенности;
- самостоятельно истребовать информацию у членов Ассоциации без согласования с Дисциплинарным комитетом Ассоциации или Руководителем Дисциплинарного комитета Ассоциации;
- разглашать ставшую известной ему в результате рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия, жалоб или обращений, содержащих сведения о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, конфиденциальную информацию о деятельности членов Ассоциации.

4. Порядок осуществления деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации.

4.1. Заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации проводятся по мере необходимости:

- при поступлении от Контрольно-правового комитета Ассоциации материалов проверок деятельности членов Ассоциации, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований;
- при поступлении жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации или иных обращений, содержащих сведения о нарушении членом Ассоциации обязательных требований.

4.2. Заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации проводятся по месту нахождения Ассоциации.

4.3. О проведении заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации каждый член Дисциплинарного комитета Ассоциации уведомляется путем направления телеграмм или телефонограмм, либо по телефону, факсу или электронной почте в срок не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты проведения заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации. Уведомление о проведении заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации должно содержать следующую информацию:

- о дате, времени и месте проведения заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации;
- вопросы, выносимые на обсуждение Дисциплинарного комитета Ассоциации.

4.4. Заседание Дисциплинарного комитета Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Дисциплинарного комитета Ассоциации от избранного состава членов Дисциплинарного комитета Ассоциации (кворум).

4.5. Руководитель Дисциплинарного комитета Ассоциации является председательствующим на заседаниях Дисциплинарного комитета Ассоциации. В случае его отсутствия председательствующий заседания избирается присутствующими членами Дисциплинарного комитета Ассоциации путем голосования за одну из предложенных кандидатур из состава присутствующих членов Дисциплинарного комитета Ассоциации. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Дисциплинарного комитета Ассоциации.

4.6. В повестку дня заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации включаются вопросы, указанные в уведомлении о проведении заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации.

4.7. Решения Дисциплинарного комитета Ассоциации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Дисциплинарного комитета Ассоциации и вступают в силу с момента их принятия.

4.8. Решение Дисциплинарного комитета Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия в форме рекомендации об исключении юридического лица, индивидуального предпринимателя из членов Ассоциации принимается не менее чем семьдесятю пятью процентами голосов членов Дисциплинарного комитета Ассоциации.

4.9. Каждый член Дисциплинарного комитета Ассоциации при голосовании имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Дисциплинарного комитета Ассоциации является решающим.

4.10. Член Дисциплинарного комитета Ассоциации, не согласившийся с мнением большинства членов Дисциплинарного комитета Ассоциации, вправе выразить свое особое мнение и в течение суток с момента окончания заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации представить его в письменном

виде для приобщения его к протоколу заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации.

4.11. Решение Дисциплинарного комитета Ассоциации оформляется протоколом. Ведение протокола заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации обеспечивает исполнительный орган Ассоциации – Генеральный директор Ассоциации.

4.12. В протоколе заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации отражаются дата, время и место проведения заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации, сведения о лицах, принявших участие в заседании: фамилия, имя, отчество лиц, присутствующих на заседании членов Дисциплинарного комитета Ассоциации, иных лиц, присутствующих на заседании Дисциплинарного комитета Ассоциации, наличие кворума, повестка дня заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации, фамилии членов Дисциплинарного комитета Ассоциации и иных лиц, выступивших в прениях, краткое изложение хода обсуждения вопросов, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня и принятые решения, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протоколе. Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

4.13. Протокол заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации подписывается председательствующим на заседании Дисциплинарного комитета Ассоциации и секретарем заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации.

4.14. Оформленный надлежащим образом протокол Дисциплинарного комитета Ассоциации хранится в Ассоциации.

5. Заинтересованные лица. Конфликт интересов

5.1. Под заинтересованными лицами в настоящем Положении понимаются члены Дисциплинарного комитета Ассоциации, Руководитель Дисциплинарного комитета Ассоциации.

5.2. Под личной заинтересованностью понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации, членов Ассоциации.

5.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

5.4. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих полномочий, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации, а именно:

- при принятии решений, входящих в компетенцию Дисциплинарного комитета Ассоциации, руководствоваться интересами Ассоциации без учета своих личных интересов;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов или создать угрозу возникновения такого конфликта;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5.5. Заинтересованные лица, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов обязаны, в случае, если имеется материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов, а также в случае иного противоречия интересов членов Дисциплинарного комитета Ассоциации и Ассоциации, сообщить об этом Дисциплинарному комитету Ассоциации до момента принятия решения, в отношении которого имеется личная заинтересованность члена Дисциплинарного комитета Ассоциации.

5.6. В целях устранения конфликта интересов членов Дисциплинарного комитета Ассоциации, который возникает или может возникнуть между личной заинтересованностью члена Дисциплинарного комитета Ассоциации и законными интересами Ассоциации, результатом чего может явиться причинение вреда Ассоциации, заинтересованный член Дисциплинарного комитета Ассоциации не принимает участия при принятии решения о применении мер дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, но не ранее вступления в силу Устава Ассоциации, принятого решением Общего собрания членов Ассоциации от «17» декабря 2018 года (протокол № 27 от «17» декабря 2018 года).

6.2. Положение о Дисциплинарном комитете Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края», утвержденное решением Совета Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» от «27» июня 2017 года (протокол № 410 от «27» июня 2017 года), утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Положения.

6.3. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.4. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

6.5. Если в результате изменения законодательства отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Председатель Совета
Ассоциации «Саморегулируемая
корпорация строителей Красноярского края»



А.Н. Глушков